

AVIS DE RECRUTEMENT D'UN TECHNICIEN/ ASSISTANT DE RECHERCHE

Poste : Technicien /Assistant de recherche

Organisation : CREC/LSHTM

Lieu de travail : Cove (Bénin)

Durée du contrat : Neuf (09) mois (Début avril 2025)

INTITULE DE L'OFFRE :

Le Programme Collaboratif de Recherche CREC/LSHTM est un partenariat de recherche établi en 2003 entre la London School of Hygiene and Tropical Medicine (LSHTM) et le Centre de Recherche Entomologique de Cotonou (CREC) du Ministère de la Santé du Bénin. Ce partenariat possède une solide expérience de l'évaluation des outils de lutte anti vectorielle conformément aux normes de l'OMS et est la première institution de recherche en Afrique de l'ouest à avoir une accréditation en Bonnes Pratiques de Laboratoire dans ce domaine.

Dans le cadre de ses activités, le Programme Collaboratif de Recherche CREC/LSHTM recherche un candidat de sexe masculin ou féminin pour le poste de Technicien/Assistant de Recherche basé à Covè.

RESPONSABILITES :

Sous la responsabilité du Superviseur des activités de terrain, le Technicien/Assistant de Recherche assumera entre autres, les fonctions et responsabilités suivantes :

- Sous la supervision des responsables hiérarchiques :
- Réaliser les bioéssais et autres tests de laboratoire
- Réaliser les activités de terrain
- Réaliser des prospections larvaires
- Saisir les données des tests réalisés
- Contrôle des équipements
- Rapporter au superviseur toute situation de nature à perturber le déroulement normal des activités
- Réaliser toute autre activité confiée par le superviseur
- Rapporter au superviseur
- Effectuer les tâches confiées par le superviseur
- Respecter la confidentialité des données

QUALIFICATIONS:

- Diplôme minimum BAC + 3 (pour le poste de Technicien de Recherche) et BAC + 5 (pour le poste d'Assistant de Recherche) en Entomologie ou autre discipline de la Biologie.
- Au minimum deux (02) ans d'expérience professionnelle dans une fonction similaire;
- Expérience de l'utilisation de MS Office, en particulier Excel et Word.
- Expérience pratique de la saisie des données dans des bases de données;
- Etre basé à Covè ;
- La connaissance de l'Anglais serait un atout ;

COMPETENCES PERSONNELLES

- Excellentes compétences organisationnelles avec une forte attention aux détails.
- Conduite éthique conforme aux normes professionnelles et organisationnelles reconnues.
- Proactif, plein de ressources, axé sur les solutions et les résultats.
- Capable de travailler sous pression.

SOUSSION DE CANDIDATURE

Toute personne intéressée par le présent avis est priée d'envoyer un dossier comprenant :

1. Une lettre de motivation adressée à Madame la Responsable du Projet CREC/LSHTM) ;
2. Un curriculum vitae détaillé mettant en avant l'expérience et les réalisations pertinentes.
3. Copie du diplôme le plus élevé
4. Lettre de recommandation.
5. Les coordonnées de trois références professionnelles.

Veillez envoyer votre candidature par e-mail à lshtm.crec@gmail.com avec l'objet : **Candidature pour le poste de Technicien/Assistant Recherche au CREC-LSHTM.**

Date Limite de Candidature : 30 mars 2025