

Médecins Sans Frontières, pour Projet Soins de Santé Maternelle et Néonatale  
– Zone Sanitaire KTL, Département de Couffo –

### RECRUTE UN.E MEDECIN GYNECOLOGUE PROJET COUFFO

Médecins Sans Frontières est une organisation humanitaire médicale internationale indépendante qui délivre une aide médicale d'urgence aux populations en danger touchées par les conflits armés, les épidémies, les désastres naturels et créés par l'homme et aux populations n'ayant pas accès aux soins de santé. MSF est présent dans plus de 70 pays. Les membres de MSF et ses partenaires opérationnels s'engagent à adopter un comportement respectueux et non-discriminatoire envers tout patient, collègue et membre de la population locale, cela quels que soient sa race, ses opinions, son style de vie, son genre, son orientation sexuelle, son milieu socio-économique, ses origines, sa religion, ses croyances ou tout autre marqueur d'identité.

#### POSITION

INTITULÉ DU POSTE	GYNÉCOLOGUE, PROJET COUFFO
PAYS	BÉNIN
LIEU DE TRAVAIL	DÉPARTEMENT DE COUFFO, ZONE SANITAIRE KTL
NIVEAU	9 (GRILLE DES FONCTIONS DE MSF/ IRFFG)
DURÉE DU CONTRAT	CDD 6 MOIS (RENOUVELABLE) – TEMPS PLEIN
DISPONIBILITÉ	JUIN 2025
RESPONSABLE HIÉRARCHIQUE	RESPONSABLE ACTIVITÉ / RÉFÉRENT MÉDICAL PROJET
RESPONSABLE FONCTIONNEL	COORDINATEUR MÉDICAL

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Mise en œuvre de soins gynécologiques et en obstétrique. Effectuer les traitements requis durant ou immédiatement après un accouchement afin d'améliorer la santé reproductive de la femme et afin de réduire les risques de l'accouchement, de la grossesse et néonataux, selon les normes d'hygiène universelles, les protocoles et la politique de MSF et en collaboration multidisciplinaire avec les autres docteurs en médecine et les sages-femmes.

#### RESPONSABILITÉS

- Fournir des soins de santé gynécologiques et en obstétrique, incluant la prévention, le diagnostic et le traitement.
- Assurer la mise en œuvre des protocoles, des directives, des outils et de la politique médicale de MSF liés à la gynécologie et l'obstétrique afin de minimiser les risques cliniques et pour continuer à effectuer des pratiques exemplaires dans le domaine de la santé reproductive.
- En collaboration avec les autres collègues du domaine médical, gérer la liste des données quantitatives gynécologiques et assurer l'utilisation intégrale des outils de gestion afin d'améliorer les résultats gynécologiques et de partager des connaissances avec des spécialistes d'autres domaines.
- Planifier et superviser les activités associées au RH (recrutement, cours, évaluation des performances, développement et communication interne/externe) du personnel gynécologique afin de garantir un personnel efficace avec la quantité de connaissances requise et de surcroît, pour améliorer les capacités des gens et leur participation active pour influencer la population ciblée en utilisant des pratiques préventives. Cette mission doit être effectuée avec l'étroite coordination du département RH.
- Superviser la maintenance et le fonctionnement de l'équipement gynécologique et la prescription de médicaments, préparer de nouvelles ordonnances quand cela est requis et assurer une utilisation raisonnable.

---

De même, les stocks pharmaceutiques doivent être constamment mis à jour et être disponibles.

## OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

---

- Se tenir informé de tout incident ou évènement qui pourrait exercer une influence sur MSF et/ou ses activités au sein du projet et en informer à son superviseur.
- Assurer la prise en charge efficace des patientes à la maternité de l'Hôpital de Zone.
- Réaliser des actes obstétricaux et chirurgicaux d'urgence tels que les césariennes, laparotomies pour grossesse extra-utérines ; hystérectomies d'hémostase ainsi que des accouchements compliqués et prendre en charge les hémorragies du postpartum.
- Assurer la formation continue du personnel de la maternité et particulièrement des sages-femmes et infirmiers.
- Participer aux prises de décisions pour l'amélioration de l'hygiène dans la prise en charge des femmes hospitalisées au sein de la maternité de l'Hopital de Zone.
- Collaborer avec les managers et superviseurs MSF : promoteurs de la santé, sages-femmes, Prévention et Contrôle des Infections (PCI), pharmacie MSF pour une prise en charge optimale des patientes admises au sein de la maternité.
- Participer, en cas de besoin, aux activités menées au niveau des centres de santé appuyés (formation, coaching, supervision etc.)
- Collecter et analyser les données statistiques du service de la maternité.
- S'occuper du suivi des activités liées à la santé du personnel MSF.
- Assurer une validation des cas plus vulnérables en collaboration avec le gynécologue de l'hôpital de zone
- En collaboration avec la responsable sage-femmes MSF, le gynécologue MoH, et le référent médical du projet, organiser le circuit clair de prise en charge des cas de violences sexuelles et SAS au sein de l'hôpital de Zone et dans les centres de santé appuyés.
- Assurer une collaboration étroite avec le Gynécologue du CHD Lokossa pour le suivi des patientes référées afin d'en recevoir le feedback objectif.
- Garantir la confidentialité des informations médicales
- Initier et/ou participer aux activités de recherche opérationnelle qui permettent d'améliorer la qualité des opérations et l'impact sur les bénéficiaires.

---

## CRITÈRES DE SÉLECTION

**FORMATIONS :** Diplôme de spécialiste en Gynécologie indispensable autorisant l'exercice de cette profession

**EXPÉRIENCES ATTENDUE :**

- Expérience certifiée en Gynécologie de 2 ans minimum indispensable
- Expérience avec MSF ou une autre ONG souhaitée

**CONNAISSANCE :** Maîtrise de l'informatique indispensable (Word, Excel, Internet)

**COMPÉTENCES :**

- Capacités avérées en leadership et management ;
- Solides compétences en négociation, en relations interpersonnelles et en termes d'organisation ;
- Faire preuve de flexibilité, de dynamisme et d'autonomie ;
- Capacité à travailler de manière créative ;
- Capacité à former, mobiliser et gérer du personnel
- Gestion et développement du personnel, adhésion aux principes de MSF, souplesse de comportement, résultats et sens de la qualité, travail d'équipe et coopération.

**LANGUES :**

- Maîtrise du français (oral et écrit) est indispensable
- La connaissance de l'anglais, de l'Adja, du Mina Tchi et du Fon (oral) serait un atout

## CANDIDATURES ET DOCUMENTS :

### DOCUMENTS ESSENTIELS À FOURNIR :

- Lettre de motivation
- Curriculum Vitae de maximum 2 pages
- Copie de diplôme certifiée
- Photocopie de la carte d'identité
- Attestations de travail
- 2 références des anciens employeurs (numéro de téléphone et adresse email)

Les candidatures doivent être envoyées, **au plus tard le 6/06/2025**, selon une des manières suivantes :

- Par e-mail à l'adresse **msfocb-benin-emploi@brussels.msf.org** avec pour objet « **[CANDIDATURE] – COUFFO - GYNECOLOGUE – NOM ET PRÉNOM** »
- Pour les dépôts physiques, les dossiers de candidature doivent être mis dans une enveloppe scellée et marquée de « **COUFFO – GYNECOLOGUE – NOM ET PRÉNOM** » à déposer physiquement aux adresses suivantes :
  - Coordination de MSF, sise Lot B5, C/316, Rue 374, Haie Vive Cotonou, adressé au Coordinateur des Ressources Humaines
  - Bureau MSF du projet Paludisme, sise derrière l'agence Moov, à Natitingou quartier Winkè,
  - Bureau MSF du projet Santé maternelle et néonatale, sise Hôtel Yesu LeMe, à Klouékanmè, tous les jours de 8h à 17h, dans le bâtiment B, adressé au Responsable des Ressources Humaines.

### N.B

- Les candidatures féminines sont vivement encouragées de postuler.
- MSF se réserve le droit de ne pas donner suite à cette offre d'emploi.
- Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas considérés.
- Seuls les candidats présélectionnés pour les Test écrit seront contactés par téléphone et par affichage.

***Médecins Sans Frontières accepte toutes les candidatures sans discrimination de sexe, de croyance ou orientation politique. Toutes les candidatures sont vivement encouragées.***

***Le recrutement chez MSF est gratuit. Aucune charge ne peut être demandée aux candidats pour postuler.***

***MSF vérifie l'authenticité des diplômes, attestations de services et références professionnelles.***

Pour Médecins Sans Frontières à Couffo

Le mardi 13 mai 2025

  
GLIOTTONE Giuliana

Responsable des Ressources Humaines et Finances

