



## AVIS DE RECRUTEMENT DE PERSONNEL

---

Le cabinet GECA-PROSPECTIVE, spécialisé en organisation et en gestion des ressources humaines recrute pour le compte d'une grande société de manutentions portuaires de la place plusieurs profils dont :

1. Responsable des magasins et bâtiments ;
2. Responsable des Réseaux ;
3. Superviseur infrastructures ;
4. Superviseur Réseaux électriques ;
5. Superviseur Réseaux humides (Eau et assainissement) ;
6. Contrôleur de gestion ;
7. Chef de projet SI métier ;
8. Chef de projet SI support ;
9. Chef de projet AMOA ;
10. Responsable réseau, sécurité et exploitation ;
11. Responsable Achats.

### Poste 1 : Responsable Magasins et Bâtiments

La mission du Responsable Magasins et Bâtiments est d'assurer la gestion, la maintenance et l'entretien des bâtiments et magasins au niveau de la zone de concession.

#### ❖ Responsabilités :

- Lancer et suivre sur le terrain les travaux neufs en matière d'infrastructures ;
- Suivre les coûts de la maintenance des infrastructures ;
- Mettre en place des dispositions de sécurité dans les travaux neufs et de maintenance des infrastructures et s'assurer de leur respect ;
- Suivre, sur le terrain, la réalisation des projets de construction conformément au processus et la réglementation en vigueur en impliquant tous les intervenants concernés (architecte, bureau d'étude, bureau de contrôle, laboratoire, entreprise, etc.) ;
- Conserver et tenir à jour des plans de vestiaires, quais et assainissement ;
- Conserver et archiver, selon le calendrier de conservation, les métrés, attachements, décomptes, marchés, plans, etc ;
- Élaborer le programme d'entretien et de maintenance de la division « Magasins et Bâtiments » au niveau de la zone de concession ;
- Organiser et suivre les travaux d'entretien et de maintenance courante ;
- Organiser et préparer les travaux d'entretien préventif ;
- Réaliser le pilotage et le suivi des travaux d'entretien préventifs et curatifs ;
- Participer à l'élaboration de marchés et des bons de commande concernant les travaux d'entretien et de maintenance courante ;
- Mettre en application la politique de la société en termes de « Qualité, Hygiène, Sécurité, Sûreté et Environnement » ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Contribuer à la mise en œuvre du système de management QHSSE en veillant au respect des exigences des normes QHSSE et en réalisant les plans d'action nécessaires pour la maîtrise des risques QHSSE ;
- Assurer toute mission ponctuelle demandée par la hiérarchie ;
- Encadrer et superviser les travaux de son équipe ;
- Exprimer les besoins en recrutement, formation et perfectionnement continu de ses collaborateurs directs ;
- Répartir de manière équitable les tâches entre les différents membres de son équipe ;
- Établir le projet de budget de la Division et assurer son suivi après validation ;
- Établir les reportings périodiques des activités de la Division et les transmettre à sa hiérarchie immédiate ;
- Évaluer le degré de réalisation des objectifs fixés à ses collaborateurs directs.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire au moins d'un diplôme d'Ingénieur en génie civil ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans le domaine des travaux de génie civil.

### ❖ **Compétences et qualités personnelles requises :**

- Avoir une connaissance des normes de qualité, hygiène, sécurité, sûreté et environnement ;
- Être capable de travailler en équipe et de s'adapter à la diversité des activités et des interlocuteurs ;
- Avoir un sens de l'autorité ;
- Être Intègre ;
- Être rigoureux et avoir le sens de l'organisation ;
- Être disponible ;
- Faire preuve d'une bonne prise d'initiatives ;
- Être dynamique.

## Poste 2 : Responsable Réseaux

La mission du Responsable Réseaux est de superviser et coordonner les activités des services composant la Division « Réseaux » tout en assurant la motivation de son équipe.

### ❖ **Responsabilités :**

- Piloter les travaux relatifs aux réseaux d'eau et d'électricité au niveau de la zone de concession ;
- Veiller au suivi et à l'optimisation de la consommation d'eau et d'électricité ;
- Assurer la conformité des postes électriques à la réglementation en vigueur, en particulier en matière de sécurité ;
- Veiller au lancement et au suivi des travaux neufs en matière de réseaux électriques ;
- Veiller à l'alimentation électrique de secours en continue des équipements du centre informatique et conteneurs frigorifiques ;
- Élaborer et veiller à la mise en œuvre de la procédure de consignation lors de l'intervention sur les postes électriques ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Élaborer et veiller à la mise en œuvre du programme de formation sur l'habilitation électrique ;
- Veiller à la conservation et à la tenue à jour des plans des réseaux électriques ;
- Veiller à la conservation et à l'archivage, selon le calendrier de conservation, les métrés, attachements, décomptes, marchés, plans, etc.
- Veiller à l'évaluation des besoins et choix techniques en matière de réseaux ;
- Faire évoluer les installations des réseaux ;
- Optimiser et assurer la sécurité des réseaux ;
- Assurer toute mission ponctuelle demandée par la hiérarchie ;
- Assurer la veille en matière de réseaux (eau et électricité) ;
- Proposer toute évolution (ou changement) nécessaire ;
- Veiller à la mise en œuvre des évolutions/changements proposés et retenus par qui de droit ;
- Coordonner les activités des différentes structures relevant de la Division dont il a la charge ;
- Suivre la réalisation des activités relevant de la Division dont il a la charge ;
- Participer à la fixation des objectifs du département dont il relève ;
- Évaluer le degré de réalisation des objectifs fixés à ses subordonnés directs ;
- Assurer de bonnes relations fonctionnelles avec les responsables des autres entités ;
- Établir le projet de budget de la division sur la base des projets de budget transmis par les chefs de services qui lui sont rattachés et assurer son suivi après validation ;
- Contrôler et consolider les différents reporting relatifs aux activités de la Division, élaborés par les chefs de services qui lui sont rattachés, devant être transmis à sa hiérarchie immédiate ;
- Rendre compte à la hiérarchie immédiate des réalisations de la division et des éventuelles difficultés rencontrées.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire au moins d'un diplôme d'Ingénieur en génie électrique, électrotechnique ou électromécanique ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de gestion des réseaux électriques.

### ❖ **Compétences et qualités personnelles requises :**

- Avoir une connaissance des normes de qualité, hygiène, sécurité, sûreté et environnement ;
- Être capable de travailler en équipe ;
- Être méthodique et avoir le sens de l'organisation ;
- Être rigoureux et tenace ;
- Avoir le sens des contacts humains.

## Poste 3 : Superviseur Infrastructures

La mission du Superviseur infrastructures est d'assurer le bon fonctionnement des installations et de suivre les opérations d'extension et nouvelles réalisations des infrastructures.

### ❖ **Responsabilités :**

- Réaliser des états de surveillance et des visites d'inspection régulières des infrastructures ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Suivre et coordonner les opérations de maintenance (préventive et curative) ;
- Suivre et coordonner les chantiers relatifs à des extensions ou des nouvelles constructions des infrastructures ;
- Suivre les consommations (eau, électricité, téléphone, carburant...) et tenir des indicateurs techniques et analytiques sur les installations.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un diplôme de Technicien en génie civil, BTP, conducteur de travaux ;
- Avoir au moins 3 ans d'expérience professionnelle dans les travaux de génie civil.

### ❖ **Compétences et qualités personnelles requises :**

- Avoir une connaissance des normes et des règles de l'art du génie civil ;
- Avoir une connaissance des techniques de gestion de maintenance ;
- Savoir gérer un chantier/projet ;
- Savoir exploiter la DAO, CAO et GMAO ;
- Savoir utiliser les techniques du reporting ;
- Savoir piloter un sous-traitant ;
- Savoir faire respecter les consignes et normes de sécurité (chef d'équipe) ;
- Savoir prendre des responsabilités et des décisions ;
- Savoir s'adapter à son environnement ;
- Être orienté sécurité ;
- Être rigoureux, méthodique et organisé ;
- Avoir le sens de l'analyse ;
- Avoir le sens du relationnel et du service client (siège).

## Poste 4 : Superviseur Réseaux électriques

La mission du Superviseur Réseaux électriques est d'assurer la gestion du réseau d'électricité de la zone de concession.

### ❖ **Responsabilités :**

- Suivre et optimiser la consommation d'électricité ;
- Contrôler la conformité des postes électriques à la réglementation en vigueur, en particulier en matière de sécurité ;
- Lancer et suivre les travaux neufs en matière de réseaux électriques ;
- Assurer l'alimentation électrique de secours en continue des équipements du centre informatique et conteneurs frigorifiques ;
- Mettre en œuvre la procédure de consignation lors de l'intervention sur les postes électriques ;
- Mettre en œuvre un programme de formation sur l'habilitation électrique ;
- Conserver et tenir à jour les plans des réseaux électriques ;
- Conserver et archiver, selon le calendrier de conservation, les métrés, attachements, décomptes, marchés, plans, etc.
- Réaliser les travaux relatifs au réseau d'électricité au niveau de la zone de concession ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Assurer les travaux d'entretien des postes de transformation (moyenne tension et basse tension) ;
- Vérifier systématiquement et de manière régulière toutes les installations électriques au niveau de la zone de concession ;
- Assurer toute mission ponctuelle demandée par la hiérarchie ;
- Encadrer et superviser les travaux de son équipe ;
- Exprimer les besoins en recrutement, formation et perfectionnement continu de ses collaborateurs directs ;
- Répartir de manière équitable les tâches entre les différents membres de son équipe ;
- Établir le projet de budget du service et assurer son suivi après validation ;
- Établir les reportings périodiques des activités du service et les transmettre à sa hiérarchie immédiate ;
- Évaluer le degré de réalisation des objectifs fixés à ses collaborateurs directs.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un diplôme de Technicien en électrotechniques ;
- Avoir au moins 3 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de gestion des réseaux électriques.

### ❖ **Compétences et qualités personnelles requises :**

- Avoir une connaissance des normes de qualité, hygiène, sécurité, sûreté et environnement ;
- Être disponible ;
- Être rigoureux et précis.

## Poste 5 : Superviseur Réseaux humides

La mission du superviseur réseaux humides est d'assurer la gestion du réseau d'eau, la maintenance et l'entretien des voiries, de l'assainissement et des quais au niveau de la zone de concession.

### ❖ **Responsabilités :**

- Suivre et optimiser la consommation d'eau ;
- Lancer et suivre les travaux neufs en matière de réseaux d'eau ;
- Conserver et tenir à jour les plans des réseaux d'eau ;
- Conserver et archiver, selon le calendrier de conservation, les métrés, attachements, décomptes, marchés, plans, etc ;
- Réaliser les travaux relatifs au réseau d'eau au niveau de la zone de concession ;
- Vérifier systématiquement et de manière régulière toutes les installations d'eau au niveau de la zone de concession ;
- Assurer le dépannage des installations d'eau au niveau de la zone de concession ;
- Lancer et suivre sur le terrain les travaux neufs en matière d'infrastructures ;
- Suivre les coûts de la maintenance des infrastructures ;
- Mettre en place des dispositions de sécurité dans les travaux neufs et de maintenance des infrastructures et s'assurer de leur respect ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Suivre, sur le terrain, la réalisation des projets de construction conformément au processus et la réglementation en vigueur en impliquant tous les intervenants concernés (architecte, bureau d'étude, bureau de contrôle, laboratoire, entreprise, etc.) ;
- Conserver et tenir à jour des plans de vestiaires, quais et assainissement ;
- Conserver et archiver, selon le calendrier de conservation, les métrés, attachements, décomptes, marchés, plans, etc.
- Élaborer le programme d'entretien et de maintenance de la Division « Eau et Assainissement » au niveau de la zone de concession ;
- Assurer le suivi des travaux d'entretien et de maintenance de la Division « Voirie, Assainissement et Quais » au niveau de la zone de concession ;
- Organiser et suivre les travaux d'entretien et de maintenance courante ;
- Organiser et préparer les travaux d'entretien préventif ;
- Réaliser le pilotage et le suivi des travaux d'entretien préventifs et curatifs ;
- Participer à l'élaboration de marchés et des bons de commande concernant les travaux d'entretien et de maintenance courante ;
- Mettre en application la politique de la société en termes de « Qualité, Hygiène, Sécurité, Sûreté et Environnement » ;
- Contribuer à la mise en œuvre du système de management QHSSE en veillant au respect des exigences des normes QHSSE et en réalisant les plans d'action nécessaires pour la maîtrise des risques QHSSE.
- Assurer toute mission ponctuelle demandée par la hiérarchie ;
- Encadrer et superviser les travaux de son équipe ;
- Exprimer les besoins en recrutement, formation et perfectionnement continu de ses collaborateurs directs ;
- Répartir de manière équitable les tâches entre les différents membres de son équipe ;
- Établir le projet de budget du service et assurer son suivi après validation ;
- Établir les reportings périodiques des activités du service et les transmettre à sa hiérarchie immédiate ;
- Évaluer le degré de réalisation des objectifs fixés à ses collaborateurs directs.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un diplôme de Technicien en eau et assainissement ;
- Avoir au moins 3 ans d'expérience professionnelle dans les travaux d'assainissement.

### ❖ **Compétences et qualités personnelles requises :**

- Avoir une connaissance des normes de qualité, hygiène, sécurité, sûreté et environnement ;
- Avoir une bonne capacité de travail en équipe et d'adaptation à la diversité des activités et des interlocuteurs ;
- Avoir le sens de l'autorité, de l'organisation et de la prise d'initiative ;
- Être rigoureux et précis ;
- Être intègre et dynamique ;
- Être disponible.



### Poste 6 : Contrôleur de gestion

La mission du contrôleur de gestion est d'assurer le suivi et la mesure des performances en vue du renforcement de la maîtrise de la gestion des activités de la société.

#### ❖ Responsabilités :

- Proposer et actualiser l'architecture du système d'information de gestion et contrôler sa mise en place ;
- Consolider les différents tableaux de bords émanant des différentes entités de la société et proposer une interprétation et une analyse commentée des différentes informations qui y figurent ;
- Participer à l'élaboration des prévisions de la société ;
- Attirer l'attention des différents responsables concernés sur les modifications des conditions de fonctionnement des différentes entités et proposer des solutions d'amélioration pour les situations qui lui apparaissent sous optimale ;
- Établir les tableaux de bord synthétiques et fournir à cette dernière les analyses et commentaires pertinents lui permettant de promouvoir les actions correctives dans les délais requis ;
- Veiller à la cohérence des systèmes d'information de gestion comptables et procéder périodiquement à l'établissement des états de rapprochement et aux ajustements nécessaires en cas de besoin ;
- Contribuer à la préparation des informations nécessaires à l'élaboration des rapports d'activités ;
- Assurer la centralisation, le contrôle et la diffusion interne d'informations fiables de gestion ;
- Veiller au suivi régulier des résultats périodiques et des performances des entités de la société et aider les responsables à mieux maîtriser leur gestion et à réaliser leurs objectifs ;
- Contribuer au bon fonctionnement et à l'amélioration du système d'information de gestion ;
- Veiller à l'alimentation régulière, rapide et fiable du système d'information et ce, en conformité avec les procédures en vigueur ;
- Superviser l'établissement des résultats périodiques et s'assurer de leur exhaustivité ;
- Veiller à la production régulière des tableaux de bord dans les délais fixés, en effectuer la synthèse et assister les différentes structures organisationnelles à analyser les performances réalisées et à identifier les causes des écarts éventuels entre les réalisations et les objectifs ;
- Proposer les indicateurs de performance par structure organisationnelle ;
- Participer activement à l'organisation et à l'animation des réunions périodiques d'examen des résultats et suivre l'exécution des décisions prises notamment celles afférentes aux actions correctives permettant d'améliorer les performances par structure ;
- Participer à l'élaboration du budget de la société ;
- Élaborer le projet d'entité et suivre son état d'avancement d'une manière régulière ;
- Animer l'activité des contrôleurs de gestion qui dépendent de lui et veiller à la tenue régulière des réunions de suivi des résultats et des performances et à l'application des mesures correctives décidées ;
- Assurer toute mission ponctuelle demandée par la hiérarchie ;
- Assurer la veille en matière de contrôle de gestion.



## GECA-PROSPECTIVE

- Proposer toute évolution (ou changement) nécessaire ;
- Veiller à la mise en œuvre des évolutions/changements proposés et retenus par qui de droit ;
- Suivre la réalisation des activités relevant de la Division dont il a la charge ;
- Participer à la fixation des objectifs de la division dont il a la charge ;
- Évaluer le degré de réalisation des objectifs fixés à ses subordonnés directs ;
- Assurer de bonnes relations fonctionnelles avec les responsables des autres entités ;
- Établir le projet de budget de la division et assurer son suivi après validation ;
- Élaborer les reporting relatifs aux activités de la division devant être transmis à sa hiérarchie immédiate ;
- Rendre compte à la hiérarchie immédiate des réalisations de la division et des éventuelles difficultés rencontrées.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un BAC+5 en Finance ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle en tant que Contrôleur de gestion ;
- Avoir une expérience dans le domaine portuaire.

### ❖ **Compétences et qualités personnelles requises :**

- Avoir une connaissance de niveau d'expertise en comptabilité analytique et prévisionnelle, méthodes et outils de contrôle de gestion et système d'information ;
- Avoir une bonne connaissance des normes de qualité, hygiène, sécurité, sûreté et environnement ;
- Avoir une bonne capacité d'analyse et de synthèse ;
- Avoir une faculté de communication et une facilité d'adaptation ;
- Être rigoureux et méthodique ;
- Être autonome et pragmatique ;
- Avoir des capacités relationnelles et le sens de suivi des relations.

## Poste 7 : Chef de projet SI métier

Le Chef de projet SI métier est chargé de piloter et contribuer activement au développement des projets informatiques liés au cœur du métier de la société. Il agit comme une interface entre les directions métiers et la DSI en assurant la traduction des besoins fonctionnels en solutions techniques cohérentes et opérationnelles et intervient sur toutes les phases du cycle projet ainsi dans les échanges avec l'écosystème portuaire.

### ❖ **Responsabilités :**

- Recueillir et analyser les besoins des utilisateurs métiers ;
- Participer à la rédaction du cahier des charges fonctionnel ;
- Définir les objectifs, le périmètre, les livrables, les ressources et le planning du projet ;
- Assurer le suivi budgétaire et la gestion des risques ;
- Participer activement au développement logiciel ;
- Concevoir, coder, tester et documenter des services applicatifs ;
- Garantir la performance, la sécurité et la maintenabilité des applications ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Animer les comités projets avec les parties prenantes (métiers, IT, prestataires) ;
- Coordonner les équipes internes (MOA, MOE) et les prestataires externes ;
- Superviser la réalisation (conception, développement, recette, déploiement) ;
- Organiser les phases de test et piloter les recettes fonctionnelles ;
- Accompagner les utilisateurs dans la prise en main des nouveaux outils (formations, supports) ;
- Assurer un support post-déploiement ;
- Contribuer à l'optimisation des processus métiers via des solutions numériques ;
- Assurer une veille technologique et fonctionnelle sur les outils du métier concerné.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire au moins d'un Bac +4/5 en informatique, systèmes d'information ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience, gestion de projet SI, idéalement dans un environnement métier.

### ❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une maîtrise des méthodes de gestion de projet (Agile, Prince2...) ;
- Une excellente maîtrise de J2EE (Spring, Hibernate, JSP, Servlets, etc.) ;
- Avoir une expérience significative en environnement microservices (Docker, Kubernetes, API REST) ;
- Avoir une connaissance des outils DevOps associés : Jenkins, Git, Maven, etc ;
- Avoir une compréhension des architectures distribuées, bases de données relationnelles (Oracle, PostgreSQL) ;
- Avoir une connaissance en AS400 ;
- Être capable de dialoguer avec des profils non techniques ;
- Avoir une connaissance d'un domaine métier (portuaire) appréciée ;
- Avoir une compétence en rédaction de spécifications fonctionnelles et techniques ;
- Avoir des compétences en communication orale et écrite (Français et Anglais professionnel).

## Poste 8 : Chef de projet SI support

Le Chef de projet SI Support est responsable du pilotage et du développement de projets liés à l'implémentation, à l'évolution ou à la maintenance de l'ERP de l'entreprise et les autres solutions sur les domaines support (Finance, Achats, RH, GMAO...). Il agit en interface entre les équipes métiers, la DSI et les prestataires externes. Il garantit la cohérence fonctionnelle, le respect des délais, du budget et la qualité des livrables.

### ❖ **Responsabilités :**

- Analyser les besoins métiers en lien avec les directions support (Finance, Achats et RH...) ;
- Rédiger les cahiers des charges fonctionnels et les spécifications ;
- Piloter les projets d'implémentation, de migration ou d'évolution de modules ERP et les autres solutions support ;
- Gérer le planning, le budget, les ressources, les risques et les livrables ;
- Travailler en étroite collaboration avec les référents métiers ;
- Superviser les intégrateurs / éditeurs et les équipes techniques internes ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Organiser et animer les comités projets et les ateliers fonctionnels ;
- Participer au paramétrage fonctionnel des modules concernés ;
- Piloter les phases de test, de validation et de recette ;
- Assurer la conduite du changement : formation des utilisateurs, documentation, support ;
- Suivre les incidents fonctionnels et proposer des solutions correctives ;
- Garantir la performance, la conformité réglementaire et l'évolutivité de l'ERP et les autres solutions support ;
- Contribuer à la veille technologique et fonctionnelle sur les solutions ERP du marché.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire au moins d'un Bac +4/5 en informatique, systèmes d'information ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans la gestion de projets ERP, avec une spécialisation sur au moins deux des domaines suivants : Finance, Achats, RH ;
- Avoir une expérience confirmée sur un ou plusieurs ERP (SAP, Oracle, Sage X3, IFS, Microsoft Dynamics, etc.).

### ❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une connaissance approfondie des processus métiers en Finance, Achats et RH ;
- Avoir une maîtrise des cycles de vie ERP : implémentation, migration, intégration, maintenance ;
- Avoir une capacité de paramétrage fonctionnel des modules ERP ;
- Avoir une pratique des méthodologies de gestion de projet (Cycle en V, Agile, Prince2...) ;
- Avoir des compétences en communication orale et écrite (Français et Anglais professionnel).

## Poste 9 : Chef de projet AMOA

Le Chef de projet AMOA accompagne les directions métier et support dans la formalisation de leurs besoins fonctionnels, pilote les projets SI en lien avec les activités portuaires et support, et assure l'interface entre les utilisateurs finaux, la DSI, les prestataires et les éditeurs de solutions. Il joue un rôle clé dans la transformation numérique et l'optimisation des processus métiers et support.

### ❖ **Responsabilités :**

- Recueillir, analyser et formaliser les besoins des directions métier et support ;
- Participer à la définition des cahiers des charges fonctionnels et à la rédaction des spécifications ;
- Contribuer au choix des solutions logicielles ou à leur évolution ;
- Coordonner les différentes phases projets : cadrage, planification, tests, recette, mise en production ;
- Assurer la communication entre les métiers et la DSI / prestataires techniques ;
- Valider les spécifications fonctionnelles et suivre leur bonne réalisation ;
- Suivre les développements ou paramétrages réalisés par les éditeurs / intégrateurs ;
- Préparer les supports de formation, organiser les sessions de formation utilisateurs ;
- Accompagner les équipes métier lors du déploiement des outils (applicatifs de gestion d'escale, portail client, facturation portuaire, etc.) ;
- Piloter les recettes fonctionnelles et gérer les anomalies ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Assurer le suivi de production des solutions mises en place ;
  - Identifier les axes d'amélioration continue et proposer des évolutions fonctionnelles ;
  - Participer aux revues de performance des outils en production.
- ❖ **Formation et expérience :**
- Être titulaire au moins d'un Bac +4/5 en informatique, systèmes d'information, logistique ou gestion de projets ;
  - Avoir une expérience significative (3 à 5 ans minimum) en gestion de projet AMOA dans le domaine portuaire, transport, logistique ou secteur public.
- ❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**
- Avoir une connaissance du fonctionnement d'un port ou des activités maritimes/logistiques (notions de PCS, escale, douane, gestion de terminaux ...) ;
  - Avoir une maîtrise des processus AMOA : recueil des besoins, cahiers des charges, tests, recette, conduite du changement ;
  - Avoir une pratique des outils de gestion de projet (Jira, MS Project, Trello...) ;
  - Avoir une bonne culture générale des SI : architecture, ERP, progiciels métier, interfaces ;
  - Avoir des compétences en communication orale et écrite (Français et Anglais professionnel (échanges avec fournisseurs ou partenaires internationaux)).

### Poste 10 : Responsable réseau, sécurité et exploitation

Le Responsable Réseau, Sécurité et Exploitation est responsable de la sécurité des systèmes d'information complète tout en assurant le bon fonctionnement et la disponibilité des infrastructures réseau, systèmes, datacenter et services numériques. Il pilote les politiques de sécurité, gère les risques IT, tout en intervenant opérationnellement sur les couches techniques (réseau, sécurité, exploitation).

- ❖ **Responsabilités :**
- Assurer la supervision des infrastructures (réseaux, serveurs, sauvegardes, services applicatifs) ;
  - Mettre en œuvre les procédures d'exploitation, d'escalade et de gestion des incidents ;
  - Gérer les sauvegardes/restaurations, le monitoring, la planification des mises à jour et la disponibilité des services ;
  - Gérer les environnements techniques hébergés en datacenter (baies, serveurs, stockages, climatisation, électricité, sécurité physique) ;
  - Coordonner les opérations de maintenance, de déploiement matériel et de gestion de la capacité ;
  - Veiller à la continuité de service, aux conditions environnementales (température, redondance) et aux plans de secours ;
  - Définir, mettre en œuvre et faire respecter la politique de sécurité du SI (PSSI) ;
  - Réaliser des analyses de risques (EBIOS ou équivalent), piloter les plans d'action de sécurité ;
  - Gérer les incidents de cybersécurité, les audits internes/externes et les conformités (ISO 27001, RGPD, NIS2...) ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Sensibiliser les collaborateurs aux enjeux de sécurité (campagnes, guides, formations) ;
- Assurer une veille active sur les vulnérabilités, menaces, obligations réglementaires ;
- Gérer les équipements réseaux (switches, routeurs, pare-feux, VPN, WiFi sécurisé) ;
- Implémenter des solutions de sécurité (firewall, filtrage, NAC, IDS/IPS, proxy) ;
- Administrer les accès, certificats, authentifications fortes (MFA), segmentation réseau ;
- Documenter les infrastructures, procédures d'exploitation, schémas réseau et fiches d'intervention ;
- Assurer le support technique de niveau 2/3 sur les incidents réseau, sécurité et exploitation ;
- Former ou sensibiliser les utilisateurs et équipes internes aux bonnes pratiques techniques et de sécurité.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire au moins d'un Bac +4/5 en informatique, réseaux, systèmes ou cybersécurité ;
- Avoir au moins entre 3 à 5 ans d'expérience dans l'administration réseau/sécurité, avec une composante exploitation et gestion d'infrastructure datacenter ;
- Avoir des certifications appropriées serait appréciables (Cisco CCNA/CCNP, Fortinet NSE, Palo Alto, ITIL v4 ; Sécurité : ISO 27001, CEH, EBIOS, CISSP, ou équivalent).

### ❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques:**

- Avoir des connaissances en :
  - Réseaux : Cisco, Fortinet, Aruba, protocoles (TCP/IP, VLAN, BGP, OSPF) ;
  - Sécurité : pare-feux, VPN, IDS/IPS, proxy, antivirus, certificats, MFA ;
  - Supervision : Centreon, Zabbix, Nagios, PRTG ;
  - Environnements serveurs : Linux, Windows Server, Active Directory, VMware, Hyper-V ;
  - Outils d'exploitation: sauvegarde (Veeam, CommVault...), scripting (PowerShell, Bash).

## Poste 11 : Responsable achats

La mission du responsable achats est de superviser et de coordonner les activités du Département « Achats » tout en assurant la motivation de son équipe.

### ❖ **Responsabilités :**

- Consolider le programme d'approvisionnement ;
- Définir la politique de gestion des stocks ;
- Valider les différents documents relatifs aux marchés à passer ;
- Suivre la performance des fournisseurs / prestataires de service et veiller au respect des engagements pris ;
- Suivre les appels d'offre « du lancement à la liquidation » ;
- Suivre l'exécution des marchés et des commandes ;
- Suivre l'évolution du coût des approvisionnements ;
- Mettre en application la politique de la société en termes de « Qualité, Hygiène, Sécurité, Sûreté et Environnement » ;



## GECA-PROSPECTIVE

- Contribuer à la mise en œuvre du système de management QHSSE en veillant au respect des exigences des normes QHSSE et en réalisant les plans d'action nécessaires pour la maîtrise des risques QHSSE ;
- Assurer l'animation, l'évolution et la motivation de ses équipes ;
- Piloter et coordonner les activités des différentes structures relevant du département dont il a la charge ;
- Fixer les objectifs de son département en cohérence avec la stratégie globale de la société ;
- Évaluer le degré de réalisation des objectifs fixés au département dont il est responsable ;
- Proposer, faire valider et assurer le suivi du budget du département dont il a la charge et ce sur la base des projets de budget transmis par les chefs de divisions qui lui sont rattachés ;
- Contrôler et consolider les différents reportings relatifs aux activités du Département, élaborés par les chefs de divisions qui lui sont rattachés, devant être transmis soit au Directeur de l'Exploitation au Port soit à la Direction centrale concernée ;
- Valider les besoins en recrutement, formation et perfectionnement continu du personnel exprimé par ses subordonnés et veiller à leur satisfaction.

### ❖ **Formation et expérience :**

- Être titulaire d'un diplôme d'ingénierie et équivalent ou d'une maîtrise de gestion en sciences économiques, en management, droit, administration, Passation des marchés, Droit, Finances, Commerce, Gestion, Économie, ou domaines connexes ou équivalent (**Minimum Bac+4/5**) ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans un rôle similaire.

### ❖ **Compétences requises, connaissances particulières ou spécifiques :**

- Avoir une bonne connaissance des normes de qualité, hygiène, sécurité, sûreté et environnement ;
- Avoir une bonne maîtrise des procédures de gestion des marchés et une bonne connaissance des textes et des lois portant sur les marchés ;
- Avoir une capacité de suivi et de contrôle ;
- Être rigoureux et avoir le sens de l'organisation ;
- Avoir le sens de l'intégrité, l'honnêteté et la conscience professionnelle ;
- Avoir des capacités relationnelles et de négociation ;
- Avoir une forte préoccupation économique.

## CONDITIONS DE DÉPÔT DES CANDIDATURES

Les personnes intéressées par cette offre sont priées de préparer et déposer un dossier de candidature suivant les exigences ci-dessous.

### **Composition de dossier**

- une lettre de motivation signée du candidat, adressée au Directeur du Cabinet GECA-PROSPECTIVE ;
- un Curriculum Vitae complet, détaillant au mieux l'expérience du candidat pour le poste et précisant le nom de deux (02) personnes ressources ;
- les preuves des expériences acquises mentionnées sur le CV, notamment les copies des attestations et certificats de travail ou tout autre document pouvant servir de preuve ;



## **GECA-PROSPECTIVE**

- une copie du ou des diplôme (s) requis, certificats et attestations de formation ;
- la copie d'une pièce d'identité en cours de validité.

**Les candidats doivent adresser leur dossier de candidature par voie électronique sous forme de fichiers en format PDF à l'adresse suivante : [recrutement@gecaprospective.com](mailto:recrutement@gecaprospective.com) avec pour objet du mail : « *candidature au poste de .....* » dans le strict respect des dates et heure limites de dépôt.**

Le délai de clôture de dépôt de candidature est fixé au **vendredi 27 Juin 2025 à 23 heures 59 minutes du Bénin (GMT+1)**.

**Seuls les candidats présélectionnés seront contactés aux adresses e-mail et numéros téléphoniques mentionnées dans leur CV, pour la suite du processus.**